

Přílohová část

Politika BOZP

je společnost s dlouhodobou tradicí. Jsme členy mezinárodního holdingu , který patří mezi přední evropské špičky v oblasti zpracování dřeva. Jsme jedni z hlavních evropských dodavatelů a v oblasti řeziva zaujímáme mezi evropskou konkurencí třetí místo. Internacionalizace, která začala v roce 2000, a která byla zaměřena převážně na východoevropské trhy, vedla v letech 2003 a 2004 ke zřízení a uvedení do provozu pily v České republice. Od roku 2005 provozujeme největší českou pilu v . Zde se z pilin a hoblin vyrábějí prvotřídní pelety , vyznačující se vysokou výhřevností a pohodlnou manipulací. Díky vysokému objemu výroby zajišťujeme dodávku pelet po celý rok.

Hlásíme se k trvale udržitelnému rozvoji ve smyslu pečlivé hospodárnosti, ochrany životního prostředí, požární ochrany, bezpečnosti práce, prvotřídní jakosti a zodpovědnosti vůči společnosti.

Zajišťování a zlepšování péče o bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci (BOZP) pokládáme za jeden ze strategických pilířů nezbytných pro zvyšování konkurenceschopnosti a zabezpečování dlouhodobě udržitelného rozvoje naší společnosti, proto upřednostňujeme politiku BOZP, vyjádřenou následujícími principy:

- Dodržování a prosazování veškerých relevantních povinností vyplývajících z platných zákonů, nařízení, vyhlášek a jiných požadavků souvisejících s bezpečností a ochranou zdraví při práci.
- Vnímání hodnot ochrany zdraví a bezpečnosti v jedné rovině s dalšími základními podnikatelsko-obchodními hodnotami.
- Spolupracování a otevřené komunikování s orgány státní správy, zaměstnanci, smluvními partnery, veřejností, vzdělávacími a jinými institucemi ve vztahu k problematice bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- Vytváření podmínek pro bezpečné a zdravé neohrožující pracovní prostředí umožňující trvalé zvyšování úrovně kultury práce a celkové kvality života zaměstnanců.
- Pravidelně přezkoumávat výkonnost systému managementu BOZP, včetně ochrany životního prostředí.
- Systematické vyhledávání a identifikování bezpečnostních a zdravotních rizik a přijímání opatření k jejich prevenci, za účelem jejich odstranění nebo eliminace.
- Předcházení haváriím, nehodám a situacím, jejichž důsledky by mohly mít negativní vliv na zdraví zaměstnanců, prostřednictvím důsledné prevence a v případě jejich vzniku zajišťování adekvátních nápravných kroků.
- Přijímání opatření pro zdožívání případných mimořádných událostí a jiných vážných nebezpečí.
- Používání bezpečných pracovních postupů a technických zařízení s vysokou mírou ochrany zaměstnanců, majetku společnosti a jiných zainteresovaných subjektů.

- Vedení všech zaměstnanců k posilování odpovědnosti za vlastní bezpečnost a k ochraně zdraví jiných osob v rámci svého každodenního chování
- Vyžadování respektování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u svých smluvních partnerů.

Od svých zaměstnanců vedení společnosti očekává plnou podporu v těchto snahách a zavazuje je k plnění zásady, že bezpečnost a ochrana zdraví při práci patří jako nedílná součást pracovních povinností k základním úkolům každého zaměstnance.

V [REDACTED] 1. 1. 2013

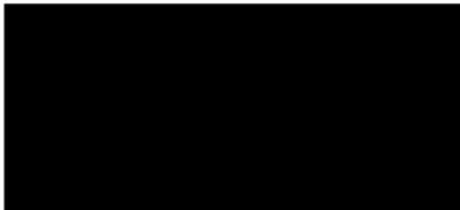
Ředitel společnosti



Metodika analýzy a vyhodnocování rizik

Bc. Tereza Poracká

4.4.2013



I. Úvod

Dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, je zaměstnavatel je povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, která se týkají výkonu práce-rizika.

Zaměstnavatel je povinen vytvářet bezpečné a zdravé neohrožující pracovní prostředí a pracovní podmínky vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a přijímáním opatření k předcházení rizikům.

Náklady spojené se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je povinen hradit zaměstnavatel; tyto náklady nesmějí být přenášeny přímo ani nepřímo na zaměstnance.

Povinnost zaměstnavatele zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci se vztahuje na všechny fyzické osoby, které se s jeho vědomím zdržují na jeho pracovištích.

Metodika stanoví zásady pro provádění analýzy rizik vzniku pracovního úrazu a poškození zdraví. Rovněž stanoví postup pro snižování hodnot rizik, které jsou v oblasti BOZP nepřijatelné.

Cílem je technickými, organizačními a jinými opatřeními zajistit odstranění rizik nebo minimalizaci neodstranitelných rizik.

II. Pojmy

NEBEZPEČÍ	zdroj možného zranění nebo poškození zdraví (zdroj rizika); představuje podstatnou, ale skrytou vlastnost nebo schopnost něčeho (materiálu, stroje, pracovní činnosti), která může zapříčinit vznik škody.
OHROŽENÍ	stav způsobený vlastností, schopností či charakterem materiálu nebo zařízení, pracovní metody, zaměstnancem apod.,

	<p> který vyvolává potenciální nebezpečí způsobení škody (aktivace nebezpečí v konkrétním pracovním prostoru a čase). Míra ohrožení se vyjadřuje v riziku.</p>
RIZIKO	<p> kombinace pravděpodobnosti nebo četnosti výskytu a následků určité nebezpečné události (riziko souvisí s vykonáváním činností a vyjadřuje míru ohrožení; je kombinací pravděpodobnosti, že se „něco“ stane a následku s jakým se „něco“ stane)</p>
RIZIKOVÉ FAKTORY	<p> jsou technické nebo lidské parametry objektů (systémů), popř. činností, které ovlivňují riziko.</p>
IDENTIFIKACE NEBEZPEČÍ	<p> proces zjišťování zdrojů nebezpečí, jejich velikosti, charakteru a umístění</p>
HODNOCENÍ RIZIK	<p> komplexní proces určení velikosti rizika na základě analýzy možných následků uvažované / předpokládané mimořádné události a pravděpodobnosti jejího vzniku; součástí hodnocení rizika je rozhodnutí, zda riziko přijmout nebo je omezit na přijatelnou míru (souhrnný proces zjištění velikosti rizika a rozhodnutí, zda riziko je či není přijatelné – akceptovatelné)</p>
ŘÍZENÍ RIZIK (OMEZOVÁNÍ RIZIK)	<p> přijetí odpovídajících opatření k eliminaci nebo snížení velikosti rizika na přijatelnou (akceptovatelnou) úroveň, s ohledem na</p>

	účinnost opatření; proces vyloučení nebo minimalizace rizik
PŘIJATELNÉ RIZIKO (AKCEPTOVATELNÉ)	riziko, které bylo sníženo na úroveň, kterou může organizace tolerovat se zřetelem na své právní závazky a vlastní politiku BOZP
SKORONEHODA	neplánovaná událost vyvolaná činností člověka, selháním zařízení nebo přírodními vlivy, která může vést k ohrožení života, zdraví, životního prostředí nebo majetku (která ale nenastala)
OSOBNÍ OCHRANNÉ PRACOVNÍ PROSTŘEDKY (OOPP)	ochranné prostředky, které musí chránit zaměstnance před riziky, nesmí ohrožovat jejich zdraví, nesmí bránit při výkonu práce a musí splňovat požadavky stanovené prováděcím právním předpisem

III. Pracovní pozice ve společnosti

- **Vedoucí výroby:** koordinace činností jednotlivých pracovníků, dohled nad výrobou a údržbou, manipulace z VZV vozíkem, dohled nad nakládkou pelet, kontrolní činnosti v technologii, práce ve výškách, práce s PC, automobil
- **Administrativní pracovník:** administrativní a organizační činnosti ve spojitosti s výrobou pelet
- **Operátor výroby:** dohled nad výrobou, údržba, manipulace s VZV vozíkem, dohled nad nakládkou pelet, práce ve výškách, práce s PC, automobil

IV. Přehled možných zdrojů rizik ve společnosti

PŘEHLED ZDROJŮ RIZIK	
FYZIKÁLNÍ RIZIKA	Zakopnutí, uklouznutí, podvrtnutí
	Stlačení, rozdrčení
	Pád osoby
	Pád předmětu
	Požezání, uříznutí
	Propíchnutí, nabodnutí, naražení
	Třetí, odření
	Úder
	Zachycení, vtažení, navinutí
	Vymrštění materiálu nebo části zařízení
	Zasypání
	Vibrace
	Hluk
	Popálení, opaření
	Podchlazení
	Statická elektřina
	Blesk
	Přepětí elektrické
	Dotyk s živými a neživými částmi el. stoje či zařízení
	Dráždivý a alergický účinek prachu
Fibrogenní účinek prachu	
Karcinogenní, toxické účinky prachu	
Únava zraku	
PSYCHOLOGICKÁ RIZIKA	Snížení viditelnosti
	Směnnost
	Noční směny
	Stres
	Vztahy na pracovišti
	Pracovní podmínky, stresory související s prací
	Únava
JINÁ RIZIKA	Výbuch
	Požár
	Osamocený pracovník

V. Pravděpodobnost výskytu ohrožení: A

Odhadována s přihlédnutím k četnosti, době trvání a rozsahu ohrožení, zácviaku a uvědomění si přítomnosti nebezpečí.

Hodnota A:	Definice
1	Nahodilá: tak nepravděpodobná, že se blíží k nule
2	Nepravděpodobná: nepravděpodobný výskyt
3	Pravděpodobná: možný výskyt
4	Velmi pravděpodobná: blízká jistému výskytu
5	Trvalá

VI. Možné následky ohrožení: B

Vyjadřuje stupeň zranění nebo nemoci, která se může vyskytnout.

Hodnota B:	Definice
1	Malá: zranění nepatrná, nebo bez zranění, vyžaduje jen první pomoc, bez pracovní neschopnosti
2	Střední: významné zranění nebo onemocnění, vyžaduje více než první pomoc, absenční úraz
3	Vážnější: vyžaduje hospitalizaci
4	Vysoká: těžké zranění nebo onemocnění s trvalými následky
5	Katastrofální: smrt nebo trvalé následky (zranění nebo nemoc)

VII. Stanovení míry rizika

Stanovení míry rizika se provede výpočtem, vynásobením pravděpodobnosti výskytu ohrožení a možnými následky.

$$A \cdot B = R$$

MÍRA RIZIKA R:	NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ
[0-5] BEZVÝZNAMNÉ	Není třeba provádět žádná opatření. Podle povahy pracoviště můžeme vyhledávat bezpečnější způsoby řešení.
[6-10] AKCEPTOVATELNÉ	Je potřebné stanovit nápravná opatření a lhůtu, kdy dojde ke snížení rizika.
[11-15] MÍRNÉ	Není vhodné provádět práce, dokud nebude riziko sníženo.
[16-20] NEŽÁDOUCÍ	Práce je zakázána, do doby než dojde ke snížení rizika.

- 1) Vždy bereme v úvahu rizika (zdroje rizik) uvedená v předchozích dokumentech vyhodnocování rizik, knize úrazů, zápisech o skoronehodách apod.

- 2) Zakomponovat rizika plynoucí z posouzení bezpečnosti výrobků uvedené v průvodní dokumentaci strojů a zařízení.
- 3) Pro komplexnost analýzy postupuje nejlépe dle toku materiálu společností nebo dle pracovní profese a všech jimi vykonávaných činností.
- 4) Postupovat dle bodu IX. Vývojový diagram postupu analýzy a vyhodnocování rizik a zapisovat do XII. Tabulka analýzy a vyhodnocování rizik.
- 5) Do analýzy nevpisujeme rizika plynoucí z jednání zvláště nebezpečným způsobem, lehkovážného jednání, chyb lidského činitele, z nedodržování bezpečnostních předpisů.
- 6) Pro provádění analýzy a vyhodnocování rizik je vhodná účast příslušného zaměstnance, bezpečnostního technika a vedoucího zaměstnance, případně zástupce odborové organizace, zástupce rady zaměstnanců.
- 7) Při dosažení hodnoty B=5: Katastrofální: smrt nebo trvalé následky, je míra rizika vždy nežádoucí a práce nesmí započít, dokud nedojde ke snížení rizika.
- 8) Provádět revize analýzy a vyhodnocení rizik vždy:
 - V případě změny technologie,
 - v případě absenčního pracovního úrazu,
 - v případě, že možné následky ohrožení (hodnota B) plynoucí z hlášené skoronehody dosahují hodnoty „Vážnější, Vysoká nebo Katastrofální“,
 - nebo periodicky vždy 1x za 3 roky.

VIII. Snižování rizika

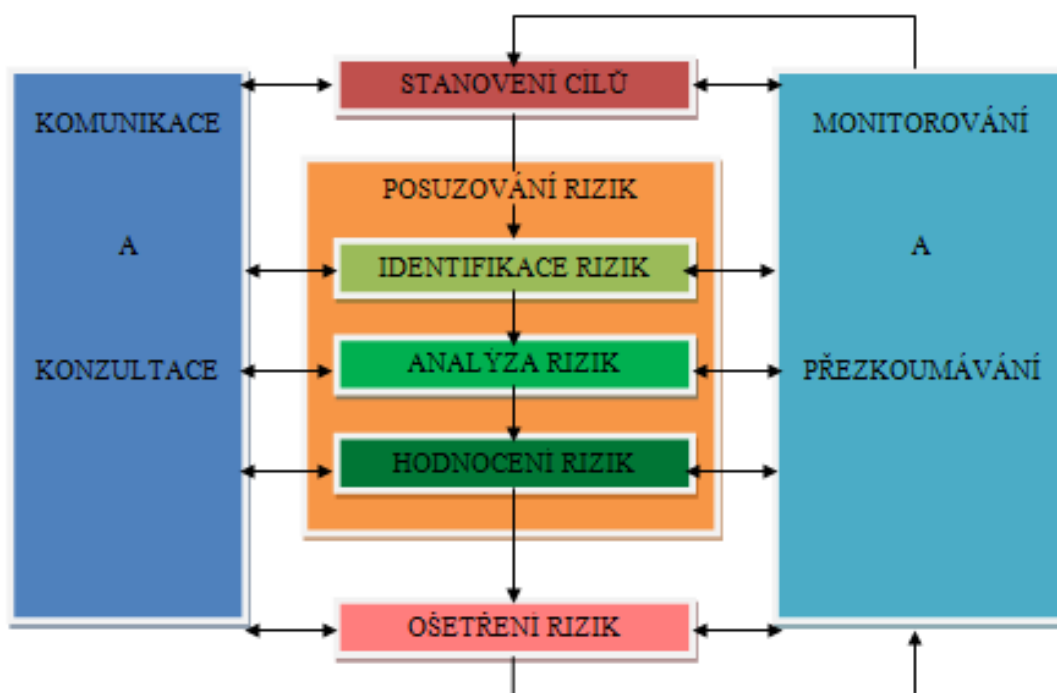


OPATŘENÍ K MINIMALIZACI RIZIKA		
Technická opatření	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nejprve se pokuste eliminovat riziko celkově. ➤ Pokud to není možné, pokuste se ho nahradit bezpečnějším způsobem. ➤ Další možností je izolovat nebezpečí. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Omezování vzniku rizik ✓ Odstranění zdroje rizika ✓ Minimalizace zdroje rizika ✓ Úplná separace zdroje rizika ✓ Nahrazování fyzicky namáhavých prací novými technologickými postupy. ✓ Omezování úniku škodlivin ze strojů a zařízení. ✓ Nahrazování nebezpečných

		<p>technologí, výrobních a pracovních prostředků, surovin a materiálů méně nebezpečnými</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Částečné krytí zdroje rizika ✓ Oddálení člověka z pole zdroje rizika a nebezpečného prostoru ✓ Snížení pravděpodobnosti působení zdroje rizika úrazu ✓ Zvýraznění zdroje rizika (bezpečnostní sdělení, značení, varování, signalizace)
Organizační opatření	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Používat bezpečné pracovní postupy. ✓ Dbát na důkladnou koordinaci pracovních činností. ✓ Provádět zácvek a dohled nad zaměstnanci. ✓ Zajišťovat pravidelnou údržbu strojů a zařízení. ✓ Omezovat dobu expozice např. pomocí rotace pracovních míst. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Výběr, výchova, výcvik pracovníka (kvalifikace, školení...) ✓ Vhodné pokyny k zajištění BOZP (legislativa, příkazy, zákazy). ✓ Přizpůsobování pracovních podmínek potřebám zaměstnanců s cílem omezení působení negativních vlivů práce na jejich zdraví. ✓ Upřednostňovat kolektivní ochranu před prostředky individuální ochrany zaměstnanců.
Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Patří sem pracovní rukavice, ochranné přilby, ochrana očí a sluchu, ochranné oděvy, respirátory, ochranná pracovní obuv. 	<p>Ujistěte se že:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Je použitý správný typ OOPP pro danou práci. ✓ OOPP správně sedí a jsou pohodlné při daných pracovních podmínkách.

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pracovníci jsou školeni ze způsobu použití, seznámeni s nutností používání a se způsobem údržby, jsou také kontrolováni. ✓ OOPP jsou skladovány v čistém a plně funkčním stavu.
Kombinace předcházejících	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Technická opatření ➤ Organizační opatření ➤ OOPP 	

IX. Vývojový diagram postupu analýzy a vyhodnocování rizik



X. Vyhodnocené riziko

Riziko se po přijetí nápravných opatření snižuje, ne vždy však riziko úplně zaniká. Je nutné snižovat riziko do stavu, kdy je akceptovatelné, avšak nadále je vhodné jej při revizních analýzách přezkoumávat.

Dle zákoníku práce musí zaměstnavatel seznamovat zaměstnance se všemi riziky, tudíž i s akceptovatelným rizikem. To je dobré dále ošetřit vhodnými pokyny k zajištění BOZP.

XI. Zainteresovat zaměstnance do tvorby analýzy a hodnocení rizik a to následovně:

- Seznámit zaměstnance s metodikou analýzy rizik.
- Přezkoumat za jejich pomoci, zda se předdefinované zdroje rizik ve společnosti opravdu vyskytují.
- Seznámit zaměstnance se zdroji rizik zajištěných z průvodní dokumentace.
- Podněcovat je k úvahám o dalších možných zdrojích rizik.
- Zimplementovat do analýzy zdroje rizik plynoucí z hlášení skoronehod za účasti dotčeného zaměstnance.
- Poté za jejich pomoci co nejpřesněji odhadnout a vyplnit bodové hodnocení pravděpodobnosti a možných následků ohrožení.
- Seznámit je s předdefinovanými bezpečnostními opatřeními.
- Podnítit je k dalším nápadům na bezpečnostní opatření.

XII. Tabulka analýzy a vyhodnocování rizik

Datum	Pracovní pozice	Činnost	Zdroj rizika	Přijetí opatření				Přítomní pracovníci				Následní opatření				Lhůta + zodpovědná osoba							
				Technická		Organizační		Technická		Organizační		Technická		Organizační									
				A	B	R	OOPP	A	B	R	OOPP	A	B	R	OOPP								


Pokyny pro bezpečný pohyb a provádění činností v areálu



Základní pravidla

- Po příjezdu se hlase na vrátnici
- Pro vstup a opuštění areálu použijte bránu k tomu určenou
- Vstup do areálu je možný jen v pevné vhodné obuvi
- Pohyb po areálu společnosti je povolen jen po vyznačených komunikacích (nebezpečí – silniční vozidla, vysokozdvížené vozíky)
- Vstup do výrobních prostor společnosti je bez vědomí (a doprovodu) pracovníka společnosti přísně zakázán.
- Vstup do areálu společnosti je možný jen zletilým osobám s dokladem totožnosti
- V celém areálu platí přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm – zvýšené požární nebezpečí
- Zakazuje se vstup do společnosti pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, společnost je oprávněna provést orientační dechovou zkoušku a v případě zjištění alkoholu je oprávněna danou osobu vykázat z areálu společnosti, popřípadě přivolat hlídku PČR
- Fotografovat či filmovat je bez písemného souhlasu společnosti zakázáno

Pokyny pro řidiče

- Vjezd do areálu je možný jen se souhlasem zaměstnanců společnosti 
- Vždy respektujte pokyny zaměstnanců společnosti
- V areálu je povolena maximální rychlost 20 km/h
- V areálu se pohybují chodci a vysokozdvížené vozíky - dbejte zvýšené opatrnosti při jízdě po komunikacích uvnitř areálu společnosti
- Při výkonu pracovní činnosti používejte vždy OOPP, reflexní vestu
- Nevstupujte na skladový materiál
- Použijte vlastní žebřík nebo jiné vhodné výstupní zařízení při výstupu na ložnou plochu dopravního prostředku, při sestupu z ní a při plachtování
- Dbejte na bezpečnost při couvání, před zahájením jízdy použít zvukovou signalizaci, světelnou signalizaci po celou dobu jízdy



- Důsledně dodržovat požadavky zákona 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů

Pokyny pro externí zaměstnance

- Zaměstnanci externích firem musí před zahájením práce absolvovat instruktáž o bezpečnosti práce na pracovišti [REDACTED]
- Zaměstnanci externích firem jsou povinni dodržovat při provádění prací předpisy o bezpečnosti práce, požární ochraně, právní a ostatní předpisy a pokyny oprávněných zaměstnanců společnosti [REDACTED]
- Jsou odpovědní za úrazy a škody, které vzniknou porušením nebo zanedbáním právních a ostatních předpisů na úseku bezpečnosti práce.
- Vstup do prostor společnosti, kde pro externí zaměstnance není určená práce, je zakázán
- Společnost je oprávněna u externích pracovníků provést orientační dechovou zkoušku
- Vedoucí pracovník externího zaměstnavatele musí projednat postup práce s pověřenou osobou společnosti, musí zajistit bezpečnou koordinaci prací
- Používat stanovené OOPP, kterými externí zaměstnance vybavil jejich zaměstnavatel, přizpůsobit se pracovišti společnosti [REDACTED]
- Externí zaměstnanci nesmějí manipulovat se zařízením, které jim nebylo předáno do opravy, pokud bude potřeba použít jakékoliv zařízení společnosti, lze to pouze se souhlasem pověřené osoby společnosti
- Při odstranění ochranných zařízení (zábradlí, kryty, tabulky apod.) je nutno zajistit náhradní opatření a po skončení práce uvést vše do původního stavu
- Externí zaměstnanci musí mít platné školení BOZP a PO, včetně platných oprávnění provádět specifické činnosti



Tímto osoba níže uvedená stvrzuje svým podpisem, že byla seznámena s „Pokyny pro bezpečný pohyb a provádění činností v areálu společnosti [redacted] že se jimi bude řídit a bezvýhradně je dodržovat.

Datum	Jméno, Příjmení	Společnost	Datum narození	Podpis

